

Mastracon Oy

Tietosuojaseloste: Asiakas- ja markkinointirekisteri

Laadittu 24.5.2018

1 Rekisterinpitäjä

Mastracon Oy (myöhemmin Mastracon)

PL 110, 02101 Espoo

046 7121360

info@mastracon.com

Yhteyshenkilö: Tuomas Salo, operatiivinen johtaja

2 Rekisterin nimi

Mastracon Oy:n asiakas- ja markkinointirekisteri.

3 Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Henkilötietojen käsittely perustuu sopimukseen, Mastraconin oikeutettuun etuun tai muuhun asialliseen yhteyteen. Henkilötietojen käyttötarkoitus on Mastraconin ja sen asiakkaiden välisen asiakassuhteen hoitaminen ja ylläpito. Lisäksi henkilötietoja voidaan käyttää markkinoinnin ja myynnin edistämiseen.

4 Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisteri voi sisältää seuraavat tiedot:

Henkilön nimi

Sähköpostiosoite

Puhelinnumero

Asema yrityksessä

Yrityksen tiedot

5 Säännömukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot kerätään säännömukaisesti asiakasyritykseltä tai henkilöltä itseltään. Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös julkisista rekistereistä kuten ytj.fi.

6 Säännömukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei säännömukaisesti luovuteta yrityksen ulkopuolelle. Henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Mastraconilla on oikeus käyttää alihankkijoita palvelujensa tarjoamisessa ja toteuttamisessa. Tällöin henkilötietoja voidaan siirtää alihankkijoille siinä määrin kuin se on tarpeen palvelujen toteuttamiseksi (esim. tietojen säilyttämiseksi kolmannen osapuolen hallinnoimalla palvelimella Mastraconin toimeksiannosta).

7 Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

Manuaalinen aineiston osalta asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa ja niiden käyttöä valvotaan.

8 Tietojen säilytysaika

Henkilötiedot säilytetään niin kauan, kun niitä tarvitaan asiakkaan kanssa tehtävän sopimuksen täytäntöönpanemiseksi.

Henkilötiedot voidaan siirtää markkinointirekisteriin käytettäväksi suoramarkkinointitarkoitukseen myös asiakkuuden päättymisen jälkeen.

9 Rekisteröidyn oikeudet

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa henkilökohtaisesti tai kirjallisesti kohdassa 1 mainitulle yhteyshenkilölle.

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Asiaa koskien voi olla yhteydessä kohdassa 1 mainittuun yhteyshenkilöön.